

電子學配分與規定

評分標準

書面報告(50%)

結報:佔學期成績 50% ，每人繳交一份。

實驗態度(50%)

實驗過程的參與、收實驗儀器、實驗儀器歸零、整理實驗桌、

值日生(最後一組同學協助檢查各組儀器是否收拾乾淨與實驗儀器歸零)。

報告繳交規則

繳交時間：

結報：一週內(以下週的早上 9:00 為準)將 PDF 電子檔寄到助

教的電子信箱，遲交 24 小時分數打 7 折， 24 - 48 小時分

數打三折， 48 小時以上則是 0 分。

電子信箱：160522@mail.fju.edu.tw

規格

結報：使用電腦軟體製作並以 PDF 檔繳交，內容需包含封面、數據草稿(含助教簽名)、數據製成表格(記得寫單位)、作圖(含趨勢線)、數據計算、誤差討論、問題回答，該節實驗結束後會說明。

※禁止抄襲，抄襲報告分數 0 分。即使組員一起討論完，還是必須自己寫報告，報告內容不能因為彼此討論互相提醒而相同，因為助教無法分辨哪一份才是自己思考、寫的，故書面報告相同者，當次報告皆 0 分。

缺曠課辦法

遲到者(鐘聲響畢之後)該次預報不算成績，20 分鐘後進教室者該節課依曠課處理且該次預報和結報不算成績。

實驗室規定

1. 實驗室不能穿拖鞋、涼鞋，不符合規定者請離開實驗室。
2. 實驗室內嚴格規定禁止飲食，萬一同學帶了餐點來，請詢問完助教後，在門外吃完再進來。水、飲料、食物放在實驗室外面(只有地板能放，請務必提早到校吃早餐)，水也必須在門外喝。食物和飲料垃圾請在實驗室外面垃圾領丟棄、清乾淨，如果忘記丟，扣實驗室維護分數。
3. 實驗無故缺席者，第 1 次警告，第 2 次就不能拿到實驗學分。請假請自己跟助教講，否則算無故缺席。事假、喪假、公假須於上課前一天以上向助教請假；病假、意外傷害可以傳訊息、電話聯繫助教，以上沒做到皆視為無故缺席。另外，請假同學請依助教行事曆上的補做實驗時間到場進行補做，如果忘記，視為該次實驗曠課。

※以上任何假別請於事後提出相關證明
4. 為保護自己及他人，若有感冒、咳嗽、流鼻水症狀，請戴上口罩(沒口罩的同學請立刻告知助教，在助教同意後去購買)。沒有戴上口罩請離開實驗室，不管你是否離開實驗室，此次實驗都是 0 分，且不能補做實驗。
5. 在實驗室不得嬉鬧、吼叫，如果被助教提醒勸導 1 次，請回實

驗桌做實驗 或降低音量。第 2 次發生請你請離開實驗室，且不管你是否離開實驗室，此次 實驗都是 0 分，不能補做實驗。若有吵架或其他更激烈的行動，請找助教討論 是否可以離開實驗室冷靜情緒，但若自行離開實驗室，視為曠課，此次實驗 0 分，不能補做實驗；如果被助教提醒勸導 1 次，請同學各自回實驗桌做實驗或情緒冷靜後回實驗室做實驗，第 2 次發生請你請離開實驗室，且不管你是否離開實驗室，此次實驗都是 0 分，不能補做實驗。實驗室是危險的地方，我們都 不想要有危險發生。

6. 同學不可自行換儀器或零件，要在詢問過助教且助教同意後才依照同意內容更換零件或儀器。自己換零件跟儀器只是徒增實驗室維護困難。自己換零件的同學留下來整理實驗室儀器和打掃實驗室。沒整理和打掃就自己離開的同學，本次實驗 0 分，且不能補做實驗。
7. 實驗結束後，請將所有的儀器刻度歸零並關閉電源、拔下插頭（拔插頭的動作是一手按插座、一手握住插頭而不是拉插頭的線），器材放回定位，清點器材、清理桌面、地面，垃圾及隨身物品要帶走，並依助教檢查去清理桌面和掃地，完成實驗請馬上和組員一起離開實驗室。

8. 拿手機看股票、打電動或聊天，助教每看到一次會登記扣實驗總成績 1 分。
9. 進實驗室是要操作儀器、收集數據，不可以寫報告或看書，如果看到同學在寫報告，該份報告 0 分，如果被助教看到在做其他課的作業、看書，會先提醒 1 次，第 2 次看到請你離開實驗室，且不管你是否離開實驗室，此次實驗都是 0 分，且不能補做實驗。
10. 不能擅自離開實驗室，如果要離開實驗室要跟助教溝通。如果被登記為擅自離開實驗室，該次實驗視為無故曠課。
11. 最後一組離開實驗室的同學是值日生，需打掃實驗室。