

114 學年度第 1 學期選課日程及相關作業說明 (系辦公告)

作業項目	處理時間	注意事項														
網路加退選	<table><tr><th>登記↵</th><th>分發↵</th></tr><tr><td>09.16 09:00~09.17 03:00(1)↵</td><td>09.17 03:00~09.17 12:00(1)</td></tr><tr><td>09.17 12:00~09.18 03:00(2)↵</td><td>09.18 03:00~09.18 12:00(2)</td></tr><tr><td>09.18 12:00~09.19 03:00(3)↵</td><td>09.19 03:00~09.19 12:00(3)</td></tr><tr><td>09.19 12:00~09.22 03:00(4)↵</td><td>09.22 03:00~09.22 12:00(4)</td></tr><tr><td>09.22 12:00~09.23 03:00(5)↵</td><td>09.23 03:00~09.23 12:00(5)</td></tr><tr><td colspan="2">每次分發結束更新各系統之選課資料↵</td></tr></table>	登記↵	分發↵	09.16 09:00~09.17 03:00(1)↵	09.17 03:00~09.17 12:00(1)	09.17 12:00~09.18 03:00(2)↵	09.18 03:00~09.18 12:00(2)	09.18 12:00~09.19 03:00(3)↵	09.19 03:00~09.19 12:00(3)	09.19 12:00~09.22 03:00(4)↵	09.22 03:00~09.22 12:00(4)	09.22 12:00~09.23 03:00(5)↵	09.23 03:00~09.23 12:00(5)	每次分發結束更新各系統之選課資料↵		◎ 網路無法加退申請最遲 114.9.19(五)中午前交回系辦,表件如下 (1) 物理系課程(不含有錯誤符號課程)填繳→ 即時加退選單 (2) 外系及有錯誤符號課程填繳→ 加退選三聯單 ◎ 以上手動加退選單如果需要延後交回系辦(含跨部選修課程等) 最遲於 114.9.19(五)中午前到系辦登記申請, 並律填寫加退選三聯單。 ◎ 有錯誤符號的課程, 如果要保留, 只能透過填寫選課三聯單處理, 若不保留一定要在網路加退選期間上網退選。
登記↵	分發↵															
09.16 09:00~09.17 03:00(1)↵	09.17 03:00~09.17 12:00(1)															
09.17 12:00~09.18 03:00(2)↵	09.18 03:00~09.18 12:00(2)															
09.18 12:00~09.19 03:00(3)↵	09.19 03:00~09.19 12:00(3)															
09.19 12:00~09.22 03:00(4)↵	09.22 03:00~09.22 12:00(4)															
09.22 12:00~09.23 03:00(5)↵	09.23 03:00~09.23 12:00(5)															
每次分發結束更新各系統之選課資料↵																
繳交 「選課確認單」 「選課輔導單」	114.9.19 中午前	◎ 「選課確認單」表單可至系網頁下載。 ◎ 有 1/2 學分以上不及格紀錄者需繳交「選課輔導單」交回系辦。														
選課錯誤更正 (非加退選)	114.9.23(二)12:00~114.9.30(二)16:00	◎ 選課錯誤更正(非加退選), 是處理已經申請加退選仍有問題的課程及已經到系辦登記延後選課的課程, 其餘一律不受理。														
網路確認「當學期選課清單」	114.9.23(二)12:00 至 114.10.1(三)08:00	◎ 無論是否申請加退選, 皆以教務資訊系統電腦檔案為準, 逾期末確認者不得再要求作任何修改。														